



Società degli Interporti Siciliani S.p.A.

Sede Legale e Operativa – Zona Industriale – VIII Strada, 101 – 95121 CATANIA
Tel: 095 7357272 – 095 592131 – e-mail: info@interporti.sicilia.it – PEC: interportsiciliani@pec.it
Sede Operativa Palermo – Via E. Amari, 11, 90139 Palermo

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO N° 57 DEL 04/06/2026

Oggetto: Annullamento della Determinazione n° 52 del 20/05/2026 e contestuale approvazione del nuovo Organigramma aziendale e del funzionigramma del personale dipendente coordinato.

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO che:

- Tra gli obiettivi perseguiti dalla Società degli Interporti Siciliani S.p.A. assume rilievo fondamentale quello relativo ad una più efficace e produttiva gestione dei servizi e di attuazione degli scopi statutari, tra cui la realizzazione di infrastrutture logistiche di natura intermodale;
- È necessario aggiornare l'organigramma e il funzionigramma aziendali in base ai contratti in vigore, al fine di riorganizzare la struttura e i flussi di lavoro affinché la governance rispecchi fedelmente le mansioni e le funzioni effettivamente svolte dai dipendenti;
- In data 20/05/2026 è stata adottata la Determinazione n° 52 avente ad oggetto l'approvazione del nuovo Organigramma aziendale e del funzionigramma del personale dipendente;
- Successivamente alla pubblicazione del citato atto, è stata riscontrata la presenza di errori materiali (refusi) all'interno dell'Allegato 1 (Organigramma) e, conseguentemente, dell'Allegato 2 (Funzionigramma), consistenti nella non corretta indicazione di alcune posizioni organizzative e relative attribuzioni funzionali;
- Ritenuto necessario procedere, all'annullamento e alla contestuale sostituzione della menzionata Determinazione n° 52/2026, al fine di ristabilire la corretta corrispondenza formale e sostanziale dei documenti organizzativi;

CONSIDERATO che:

- I principi cui si ispira il nuovo Organigramma aziendale tendono ad assicurare la razionalizzazione dei processi operativi, oltre che a garantire il rispetto dei parametri di efficacia, efficienza ed economicità delle procedure amministrative in cui la SIS è
- coinvolta quale società a totale partecipazione pubblica;
- L'attuale Dotazione Organica del personale è pari a n. 8 unità di dipendenti, a fronte di una precedente Dotazione Organica di n. 14 dipendenti, e che, nelle more di un eventuale ampliamento, si rende comunque necessario procedere all'aggiornamento dell'organigramma e del funzionigramma;



Società degli Interporti Siciliani S.p.A.

Sede Legale e Operativa – Zona Industriale – VIII Strada, 101 – 95121 CATANIA
Tel: 095 7357272 – 095 592131 – **e-mail:** info@interporti.sicilia.it – **PEC:** interportsiciliani@pec.it
Sede Operativa Palermo – Via E. Amari, 11, 90139 Palermo

- La elaborazione del nuovo Organigramma e del funzionigramma dell'organizzazione aziendale è stata preceduta da una puntuale ricognizione delle competenze del personale in forza, basata su modelli di organizzazione del lavoro finalizzati all'incremento della
- qualità ed efficienza dei servizi, in modo da ottimizzare tempi e modalità operative, assicurando al contempo una migliore razionalizzazione dei carichi di lavoro;

VISTO:

- L'allegato schema corretto del nuovo Organigramma aziendale (All. 1) e dell'unito funzionigramma (All. 2), con descrizione dei ruoli, emendati dai refusi precedentemente rilevati;
- L'art. 18 dello Statuto societario, il quale attribuisce all'Amministratore Unico i più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società;

DETERMINA

1. Di disporre, l'annullamento in autotutela della Determinazione dell'Amministratore Unico n° 52 del 20/05/2026, per i vizi formali derivanti da errori materiali contenuti negli allegati, fatti salvi gli eventuali effetti già prodotti, ove compatibili.
2. Di approvare il nuovo Organigramma aziendale e il funzionigramma, con la descrizione dei ruoli, allegati alla presente determinazione sotto la voce "Allegato 1" e "Allegato 2", debitamente emendati e corretti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. Di stabilire che il nuovo Organigramma aziendale e l'unito funzionigramma entrino in vigore con decorrenza immediata dalla data odierna del 27 maggio 2026, fatti salvi i necessari tempi tecnici di adeguamento organizzativo.
4. Di stabilire che i dipendenti interessati da modifiche, anche parziali, delle proprie mansioni o da variazioni di ufficio, provvedano ai necessari passaggi di consegne secondo le indicazioni dei responsabili e in tempi compatibili con le esigenze organizzative aziendali.
5. Di trasmettere copia della presente determinazione e dei relativi allegati corretti all'Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità, all'Assessorato regionale dell'Economia – Ragioneria Generale della Regione – Servizio 10 – Partecipazioni, al Collegio sindacale, all'Organismo di Vigilanza e al Revisore contabile, nonché di provvedere alla sua affissione nella bacheca aziendale, al fine di garantirne la massima diffusione e **pubblicità**.

L'Amministratore Unico
Avv. Michele Pivetti Gagliardi

L'originale del presente documento è conservato presso la Segreteria dell'Amministratore Unico