

 SOCIETA' DEGLI INTERPORTI SICILIANI S.p.A.
26 GIU. 2020
Prot. 1529

Società degli Interporti Siciliani S.p.A.

Da: "Società degli Interporti Siciliani S.p.A." <info@pec.interporti.sicilia.it>
Data: venerdì 26 giugno 2020 11:19
A: <dario.natoli@peritiagrari.pro>
Allega: ContrattoAffidamentoConsulenzaEspropriSottopasso25-GIUGNO-2020_r.pdf.p7m.p7m
Oggetto: Servizio supporto espropri opere Accordo di Programma area di Termini Imerese. Trasmissione contratto

Si inoltra in allegato quanto indicato in oggetto.
Distinti saluti

SERVIZIO RELATIVO ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ TECNICO -
AMMINISTRATIVE DI SUPPORTO, IN FAVORE DEL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO PER LE OPERE RIENTRANTI NELL'ACCORDO
DI PROGRAMMA PER IL RILANCIO PRODUTTIVO E LO SVILUPPO DI
INIZIATIVE INDUSTRIALI NELL'AREA DI TERMINI IMERESE DI COMPETENZA
DELLA SOCIETÀ DEGLI INTERPORTI SICILIANI S.P.A.
CIG ZE92CCBBFE - CUP H61B11000440002

CONTRATTO

L'anno 2020, il giorno 25 del mese di giugno in Catania,

tra

la Società degli Interporti Siciliani S.p.A. con sede a Catania
in Via VIII Strada n. 101 - P.IVA: 03205100872, Pec:
info@interporti.sicilia.it, in persona del Legale rappresentante
pro-tempore Avv. Rosario Torrisi domiciliato per l'incarico
presso la sede legale della medesima Società degli Interporti
Siciliani S.p.A., di seguito denominata per brevità "Committente"

E

il Dott. Agr. Natoli Dario nato a [REDACTED] il [REDACTED] e
residente a [REDACTED] in via [REDACTED]. C.F:
[REDACTED] - P.IVA 01519270837 - Pec:
dario.natoli@peritiagrari.pro, che in prosieguo sarà indicato con
la dicitura "l'incaricato";

PREMESSO CHE

a) con Determinazione dell'A.U. n.20 del 25/05/2020, veniva
approvata la proposta di aggiudicazione così come formulata dal
RUP, con nota prot. n° 1181 del 25/05/2020, ed è stata disposta
l'aggiudicazione definitiva dell'appalto di cui all'oggetto in
favore di Natoli Dario che ha offerto un ribasso del 27,272 %
sull'importo a base di gara pari a € 22.000 di cui € 16.000,16
quale importo di aggiudicazione al netto del ribasso d'asta;

b) che l'esito della gara è stato pubblicato sul sito internet della Società degli Interporti Siciliani S.p.A. il 25/05/2020;

c) sono stati acquisiti tutti i documenti necessari a comprovare la capacità giuridica, tecnica ed economica e finanziaria dell'Impresa aggiudicataria e con Determinazione del RUP prot. 1359 del 11/06/2020 a seguito di esito positivo della verifica del possesso dei requisiti generali dichiarati in sede di gara dall'Impresa aggiudicataria, è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva;

d) tramite piattaforma e-procurement ASMEL è stato comunicato all' Aggiudicatario il buon esito delle verifiche effettuate ai fini dell'aggiudicazione definitiva;

e) che l'Aggiudicatario a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto ha prestato la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 rilasciata da HDI Assicurazioni giusta polizza fideiussoria n. 1250405654 in data 24/06/2020 per l'importo di € 16.000,16

f) l'aggiudicatario ha presentato apposita polizza contro i rischi professionali N.05009022275799 contratta con la società assicuratrice Cattolica

PREMESSO QUANTO SOPRA

Le parti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1 - Premesse e allegati

Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto assumendo ad ogni effetto valore di patto.

ARTICOLO 2 - Oggetto dell'Appalto

La Società degli Interporti Siciliani S.p.A., in persona del suo Amministratore Unico Avv. Rosario Torrisi, conferisce a Dott. Natoli Dario, che accetta senza riserve, il servizio relativo allo svolgimento di attività tecnico - amministrative di supporto, in favore del responsabile del procedimento

espropriativo per le opere rientranti nell'accordo di programma per il rilancio produttivo e lo sviluppo di iniziative industriali nell'area di Termini Imerese di competenza della Società degli Interporti Siciliani s.p.a. - CIG ZE92CCBBFE, per un importo complessivo di Euro **16.000,16** oltre IVA e oneri previdenziali.

2.1 Accettazione dell'appalto

L'incaricato con la sottoscrizione del presente atto dichiara di accettare l'appalto di cui al punto precedente e oggetto della procedura di gara, e si obbliga a eseguirlo per l'importo complessivo riportato al successivo art. 3, con organizzazione di mezzi necessari e gestione a proprio rischio. Esso, inoltre, accetta incondizionatamente e si obbliga a rispettare termini, patti e condizioni tutti contenuti nel presente contratto e nella documentazione di gara, allegata al presente contratto, dei quali dichiara di aver preso piena visione e conoscenza fin dalla data di partecipazione alla procedura di gara.

La sottoscrizione del presente contratto da parte dell'incaricato equivale, pertanto, a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione anche dei suoi allegati, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

Con la sottoscrizione del presente contratto, l'incaricato dà atto, senza riserva alcuna, della piena conoscenza e disponibilità degli atti progettuali e della documentazione, delle condizioni pattuite in sede di offerta e ogni altra circostanza che interessi gli interventi oggetto dell'appalto che consentono l'immediata esecuzione dell'appalto.

Con la sottoscrizione del Contratto, inoltre, l'incaricato si impegna e si obbliga:

a) ad osservare e adempiere a tutte le prescrizioni che darà il RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO per la buona esecuzione dell'appalto;

b) ad attenersi al pieno rispetto della normativa vigente sulle misure di prevenzione antimafia, nonché ad ottemperare a tutti gli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss. mm. e ii., ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8;

e) ad indicare, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e ss. mm. e ii., uno o più conti correnti bancari o postali, da accendersi presso banche o la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva, a tutte le operazioni relative al presente appalto, da effettuarsi

esclusivamente secondo le modalità indicate dal citato art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss. mm. e ii., e sul quale la Stazione Appaltante farà confluire le relative somme;

g) a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

ARTICOLO 3 - Corrispettivo dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto da eseguire viene determinato, tenuto conto del ribasso offerto, al netto degli oneri fiscali e previdenziali, nella somma di **Euro 16.000,16** (sedicimila/16) da assoggettarsi ad IVA ed oneri previdenziali del 2%, come da offerta economica presentata in gara di cui si allega copia al presente atto.

Dall'importo complessivo sono escluse le spese per le notifiche, le visure ipotecarie le pubblicazioni su Gurs/quotidiani, indennità di espropriazione/asservimenti/occupazioni/risarcimento danni, spese per la registrazione, trascrizione e voltura del provvedimento di espropriazione definitivo che saranno a carico del Committente.

L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile.

ARTICOLO 4 - Svolgimento di attività tecnico - amministrative di supporto, in favore del responsabile del procedimento espropriativo per le opere rientranti nell'accordo di programma per il rilancio produttivo e lo sviluppo di iniziative industriali nell'area di Termini Imerese di competenza della Società degli Interporti Siciliani s.p.a.

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nelle attività connesse ai servizi tecnico-amministrativi relativi all'esecuzione degli atti del procedimento espropriativo affidato e dettagliatamente elencati nell'allegato "1".

L'incaricato è obbligato ad attenersi, salvo diversa prescrizione scritta comunicata dall'Amministrazione committente o altro accordo risultante da apposito verbale, alle previsioni delle opere rientranti nell'accordo di programma per il rilancio produttivo e lo sviluppo di iniziative industriali nell'area di Termini Imerese di competenza della Società degli Interporti Siciliani s.p.a. in merito alla Stima delle indennità di esproprio delle particelle da frazionare e delle particelle con occupazioni temporanee; inoltre:

a) deve adeguare tempestivamente la documentazione e gli

elaborati qualora questi non corrispondano alle prescrizioni alle quali è tenuto ad attenersi;

b) deve controdedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico siano ritenute incompatibili con disposizioni di legge o di regolamento, proponendo gli eventuali rimedi o una soluzione alternativa che, sulla base della buona tecnica e della "best practice", siano il più possibile aderenti alle predette prescrizioni;

c) deve controdedurre tempestivamente qualora prescrizioni successive all'incarico rendano incongruo lo stanziamento economico previsto, proponendo gli eventuali rimedi in termini di riduzioni o di adeguamenti, anche di natura economica, purché corredati da idonee motivazioni;

d) deve prestare leale collaborazione al responsabile del procedimento adeguando gli atti alle relative prescrizioni;

e) dichiara di aver preso visione degli atti inerenti la procedura espropriativa dei sopra descritti interventi e di accettarli senza riserve;

Articolo 5 - Consegna e restituzione atti

La documentazione delle opere rientranti nell'accordo di programma per il rilancio produttivo e lo sviluppo di iniziative industriali nell'area di Termini Imerese di competenza della Società degli Interporti Siciliani s.p.a. sarà fornita in unica copia all'incaricato, il quale può altresì farne copia a propria cura e spese-

Per la consegna del sopradetto materiale l'incaricato attesterà il ricevimento degli atti apponendo la propria firma in segno di ricevuta su una delle copie dell'elenco degli elaborati ricevuti i quali al termine dell'incarico dovranno essere restituiti al Committente.

In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici, il Tecnico incaricato si impegna a:

a. produrre un numero minimo di 2 (due) copie cartacee di ogni elaborato e di ogni altro atto connesso o allegato già retribuite con il corrispettivo qui stabilito, nonché un numero di copie degli elaborati progettuali e di ogni altro atto connesso o allegato, a semplice richiesta dell'Amministrazione committente, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione; a richiesta dell'Amministrazione committente le ulteriori copie devono essere fornite anche a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di

vigilanza, altre amministrazioni, conferenze di servizi, soggetti interessati legittimati a chiedere l'accesso agli atti ecc.);

b. a produrre, a prestazioni ultimate, una planimetria catastale aggiornata delle particelle oggetto degli interventi;

c. a produrre, unitamente agli elaborati di cui alle lettere a) e b), una copia dei medesimi su supporto informatico PREGEO, redatta a mezzo di elaboratore assistito da programma informatizzato, in formato standardizzato senza protezione da lettura e da scrittura;.

ARTICOLO 6 - Tempo utile per l'ultimazione dei lavori

Le prestazioni decorrono dalla data di accettazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione o le singole prestazioni qualora la comunicazione ne preveda più di una. I termini per l'espletamento delle prestazioni inerenti i servizi tecnico-amministrativi relativi all'esecuzione degli atti del procedimento espropriativo per l'acquisizione degli immobili relativamente alle prestazioni citate sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Amministrazione committente, e coincidono con la conclusione del procedimento espropriativo.

ARTICOLO 7 - Durata del servizio

Le prestazioni decorrono dalla data di accettazione dell'incarico con la sottoscrizione del presente contratto e si riterrà concluso positivamente alla consegna di tutti gli atti che certificano l'avvenuta conclusione dei procedimenti espropriativi di che trattasi, a seguito di rilascio del certificato di regolare esecuzione da parte del RUP.

ARTICOLO 8 - Premio di accelerazione

Non è previsto premio di accelerazione.

ARTICOLO 9 - Cauzioni, garanzie e coperture assicurative

9.1. Garanzia per mancato o inesatto adempimento

L'incaricato, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ha costituito una garanzia fidejussoria attuale a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore

rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'incaricato, mediante:

- fidejussione assicurativa della società HDI Assicurazioni n. 1250405654 del 24/06/2020

La garanzia cessa di avere effetto solo con la conclusione del procedimento espropriativo.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sull'importo complessivo da corrispondere all'esecutore.

9.2. Polizza assicurativa per responsabilità civile professionale

L'incaricato ha presentato la polizza di responsabilità civile professionale stipulata con la compagnia Cattolica in data 08 aprile 2020 n. 05009022275799 con un massimale pari a € 500.000,00 (euro cinquecentomila,00), per la copertura dei rischi di natura professionale a garanzia dell'attività di cui al presente contratto, che si estende anche alla copertura dei danni causati da eventuali collaboratori, dipendenti e praticanti. L'assicurazione copre, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, anche i rischi derivanti da errori od omissioni nell'esecuzione del servizio de quo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese e/o maggiori costi.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

ARTICOLO 10 - Modalità di pagamento

Il pagamento delle somme relative al presente contratto sarà effettuato dalla Società degli Interporti Siciliani S.p.A. in favore del Tecnico incaricato così come stabilito dall'art. 1 del presente contratto sarà così corrisposto:

1. acconto del 20 % del corrispettivo economico previa presentazione della relativa fattura a seguito dell'approvazione dello strumento urbanistico che introduce il vincolo preordinato all'esproprio e della dichiarazione di pubblica utilità.

2. acconto del 20 % del corrispettivo economico previa presentazione della relativa fattura a seguito della determinazione, definitiva, dell'indennizzo.

3. acconto del 40 % del corrispettivo economico previa presentazione della relativa fattura a seguito del decreto d'esproprio.

4. saldo del 20 % del corrispettivo economico previa presentazione della relativa fattura a seguito dell'immissione nel possesso dell'area espropriata e del rilascio del certificato di regolare esecuzione da parte del Responsabile Unico del Procedimento.

Non è prevista alcuna forma di erogazione di anticipazione sull'importo contrattuale da parte della Società all'incaricato. L'importo contrattuale sarà soggetto a fatturazione posticipata in ragione dell'effettiva esecuzione del servizio, certificata dal Responsabile del Procedimento.

La fatturazione dovrà avvenire mediante emissione di fattura elettronica con regime iva di split payment.

Il pagamento della fattura, rispetto alla quale non siano sorte contestazioni, verrà effettuato dalla Società degli Interporti Siciliani S.p.A. a 30 (trenta) giorni dall'avvenuta accettazione della stessa mediante il Sistema di Interscambio(codice IPA UFO010).

Il pagamento sarà altresì subordinato all'esito positivo della verifica della regolarità contributiva relativa al Professionista.

ARTICOLO 11 - Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Tutti i pagamenti relativi all'appalto oggetto del presente contratto saranno effettuati dalla Stazione Appaltante mediante bonifico (o altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni), riportante l'indicazione del codice identificativo di gara "CIG" e del Codice Unico di Progetto "CUP", sul conto corrente dedicato comunicato dall'incaricato.

L'incaricato si obbliga a conformarsi a tutte le prescrizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari poste a suo carico della Legge n.136/2010 e s.m.i., nonché da ogni altro provvedimento di attuazione e/o di interpretazione della suddetta legge adottato dalle competenti autorità.

L'incaricato, al fine del rispetto della normativa soprarichiamata, dovrà, tra l'altro, comunicare alla Stazione Appaltante entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010, gli

estremi identificativi dei conti correnti dedicati sui quali la Stazione appaltante dovrà effettuare i pagamenti di cui al presente contratto, nonché, nel medesimo termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. Ai fini di quanto sopra stabilito si riportano i codici CIG e CUP relativi al presente appalto, che sono rispettivamente CIG ZE92CCBBFE - CUP H61B11000440002.

ARTICOLO 12 - Cessione del contratto - Subappalto

Il contratto d'appalto non può essere ceduto totalmente o parzialmente, a pena di nullità.

Non è ammesso il subappalto.

ARTICOLO 13 - Contratti collettivi

L'incaricato è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso delle attività contrattuali.

L'incaricato è obbligato, inoltre, al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.

ARTICOLO 14 - proprietà delle risultanze del Servizio e obblighi di riservatezza

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti gli elaborati prodotti dall'incaricato in fase di esecuzione del Servizio, rimangono di titolarità esclusiva del Committente che può disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

L'incaricato ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui sia a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio.

L'obbligo suddetto sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto, in esecuzione del servizio.

L'incaricato è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di tutti coloro che sono coinvolti a vario titolo nell'esecuzione del servizio, degli obblighi di segretezza anzidetta.

ARTICOLO 15 - Perseguimento delle finalità di prevenzione e dei

tentativi di infiltrazione mafiosa e della criminalità organizzata

L'incaricato è obbligato a garantire l'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal "Patto d'Integrità" di cui all'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012, secondo il modello allegato alla lettera di invito, reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'aggiudicatario o dal procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.

La Stazione Appaltante, inoltre, informa l'incaricato che in data 30/09/2014 ha adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) ex D.lgs. 231/01 e, al fine di ottemperare agli obblighi in materia di prevenzione della corruzione di cui alla Legge 190/2012 e secondo quanto previsto dal PNA 2016, ha ritenuto opportuno sviluppare un approccio di integrazione tra il citato Modello e il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017-2019 (PTPCT).

I citati documenti sono visionabili sul sito: www.interporti.sicilia.it nella sezione "Società Trasparente" sotto-sezione "Altri Contenuti-Corruzione" - "MOG 231/2001" e ogni violazione al MOG e PTPCT citati, comporterà **la risoluzione contrattuale**, fatte salve le eventuali richieste di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni concreti alla Stazione Appaltante o a una Società collegata a quest'ultima. L'incaricato dichiara espressamente che non sussistono cause di incompatibilità e/o situazioni di conflitto di interesse in relazione al presente incarico.

ARTICOLO 16 - Risoluzione del contratto e diritto di recesso

Le ipotesi di risoluzione del contratto sono disciplinate dall'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016.

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92 comma 4, del decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, il Committente ha il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento nel rispetto di quanto disciplinato dall'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016.

Per quanto non previsto dal presente contratto, si richiamano le norme contenute nel Codice Civile.

ARTICOLO 17 - Modalità di risoluzione delle controversie

Tutte le controversie che insorgeranno nell'esecuzione del presente contratto saranno risolte in sede giurisdizionale ordinaria. Per ogni controversia derivante dal presente appalto è competente in via esclusiva il Foro di Catania. È esclusa la

competenza arbitrale. Il presente contratto non contiene la clausola compromissoria di cui all'art. 209, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

ARTICOLO 18 - Domicilio dell'incaricato

A tutti gli effetti del presente contratto, l'incaricato elegge domicilio in Patti (ME) in via A. De Gasperi n. 11.

Eventuali modifiche del suddetto domicilio dovranno essere comunicate per iscritto ed avranno effetto a decorrere dalla intervenuta ricezione da parte della Stazione Appaltante della relativa comunicazione.

La Stazione Appaltante elegge domicilio presso la propria sede legale, sita in via Ottava Strada n°101 Zona Industriale - 95121 Catania.

Tutte le comunicazioni previste dal Contratto d'Appalto dovranno essere inviate in forma scritta a mezzo posta elettronica certificata.

ARTICOLO 19 - Discordanze negli atti di contratto

Qualora uno stesso atto contrattuale dovesse riportare delle disposizioni di carattere discordante, l'incaricato ne farà oggetto d'immediata segnalazione scritta al committente per i conseguenti provvedimenti di modifica.

ARTICOLO 20 - Documenti che fanno parte integrante del contratto

Allegato 1 "ELENCO ATTIVITA'"

Determinazione dell'A.U. n.20 del 25/05/2020;

Determinazione del RUP prot. 1359 del 11/06/2020

Copia dell'offerta economica dell'affidatario;

Lettera di invito;

Cauzione definitiva;

Polizza assicurativa per responsabilità civile professionale;

C/C dedicato;

Patto d'Integrità di cui all'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012;

ARTICOLO 21. Responsabilità verso terzi

L'incaricato solleverà la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

ARTICOLO 22 - Spese contrattuali e registrazione

Tutte le spese di contratto, di registro e accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a esclusivo carico dall'incaricato, che dichiara di accettarle.

ARTICOLO 23 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 agosto 2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE l'incaricato, avendo letto e preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali, formula espresso consenso al riguardo a favore della Società degli Interporti Siciliani S.p.A.

I dati personali forniti saranno conservati presso la sede della Stazione Appaltante per le finalità di gestione della pratica. Il Trattamento dei dati personali raccolti dalla Stazione Appaltante è finalizzato, nei modi leciti e per un tempo non superiore a quello necessario all'espletamento di funzioni istituzionali e di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti.

ARTICOLO 24 - Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

data

L'INCARICATO

IL COMMITTENTE

Allegato 1
ELENCO ATTIVITA'

1. Aggiornamento Visure Catastali ed estratti di mappa
2. Predisposizione di tutti gli elenchi necessari per eseguire le ricerche anagrafiche
3. Istanza Uffici Anagrafici per certificazioni e ricerche anagrafiche
4. Aggiornamento elenchi ditte proprietarie con inserimento dati anagrafici acquisiti
5. Predisposizione di un relativo fascicolo per ogni ditta interessata dalla procedura
6. Assistenza alla programmazione di conferenza dei servizi per disporre il vincolo preordinato all'esproprio ai sensi dell'art.11 T.U. Espropri.
7. Assistenza alla predisposizione dell'Avviso di Avvio del Procedimento ai sensi dell'art 16 T.U. Espropri.
8. Notifica ai proprietari dei terreni sul quale si intende apporre il vincolo preordinato all'esproprio, dell'avviso dell'avvio del procedimento mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altra forma di comunicazione equipollente o a mezzo ufficiale giudiziario, inviando istanza alle Corti di Appello Ufficio Unico U.N.E.P.
9. Predisposizione degli allegati da inviare per la notifica e relativa compilazione dei vari stampati/modelli
10. Avviso per i proprietari che dalle risultanze anagrafiche risultano morti " senza eredi" avviso affisso nell'ufficio espropri, sulla G.U.R.S. e sui sito dell'Ente
11. Predisposizione dell'avviso di avvio del procedimento per pubblicarne lo stralcio su uno o più quotidiani a diffusione nazionale e locale e sul sito della società e sul sito della Regione Siciliana.
12. Assistenza Tecnica sulle Osservazioni formulate dagli interessati e predisposizione controdeduzioni.
13. Invio di Relazione ai componenti della conferenza dei

servizi

14. Visure presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari per le ditte non identificate in catasto

15. Assistenza tecnica per eventuali prese visione del progetto.

16. Assistenza tecnica alle Osservazioni presentate dalle ditte espropriate.

17. Rendicontazione delle osservazioni presentate ai sensi dell'art.17 T.U. Espropri.

18. Assistenza alla redazione del provvedimento che approva il progetto definitivo ai sensi dell'art.17. T.U. Espropri

19. Notifica dell'approvazione del progetto definitivo ai sensi dell'art.17. T.U. Espropri mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altra forma di comunicazione equipollente o a mezzo ufficiale giudiziario,compilando le istanze da inviare alle Corti di Appello Ufficio Unico U.N.E.P.

20. Predisposizione degli allegati da inviare per la notifica "Stralcio del Piano Particellare"

21. Comunicazione alle ditte proprietarie che possono fornire ogni utile elemento per determinare il valore da attribuire all'area ai fini della liquidazione della indennità di esproprio.

22. Predisposizione Avviso da affiggere per venti gg., nel Comune di Termini Imerese, per i soggetti di cui risulta la morte del proprietario iscritto nei registri catastali.

23. Pubblicazione sulla G.U.R.S. nel cui territorio si trova il bene, per i soggetti di cui risulta la morte del proprietario iscritto nei registri catastali;

24. Predisposizione dell'avviso di avvio del procedimento da pubblicare sul sito dell'Ente e sul sito della Regione Siciliana.

25. Determinazione provvisoria delle indennità di espropriazione.

26. Notifica della determinazione dell'indennità mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altra forma di comunicazione equipollente, al proprietario da inviare o per raccomandata o a mezzo ufficiale giudiziario,compilando le

istanze da inviare alle Corte di Appello Ufficio Unico U.N.E.P.

27. Predisposizione degli allegati da inviare per la notifica. " stralcio elenco ditte e Piano Particellare"

28. Tutte le attività legate alle procedure delle concessioni demaniali

29. Esame delle istanze pervenute

30. Compilazione dell'elenco delle ditte che hanno accettato e rifiutato le indennità

31. Comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altra forma di comunicazione equipollente, al proprietario se intende avvalersi del comma 3 dell'art.21 T.U. Espropri o a mezzo ufficiale giudiziario, compilando le istanze da inviare alle Corte di Appello Ufficio Unico U.N.E.P.

32. Predisposizione degli allegati da inviare per la notifica.

33. Assistenza tecnica alle operazioni di cui all'art.21. T.U. Espropri " Istanze al Presidente del Tribunale per la Nomina del terzo Tecnico" e per tutte le attività di cui suddetto articolo.

34. Richiesta alle commissioni provinciali di accertare il valore dell'area e determinata in via provvisoria e la misura della indennità di espropriazione.

35. Avviso da inviare al proprietario del fondo contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione dell'ordinanza che dispone l'occupazione temporanea

36. Predisposizione del verbale di immissione in possesso

37. Predisposizione del verbale di Consistenza sullo stato dei luoghi.

38. Redazione di una planimetria in scala per ciascuna particella espropriata e per ciascun immobile

39. Rilievo fotografico delle aree interessate

40. Rilievi Catastali e redazione tipi di frazionamento, comprendente la restituzione grafica dei rilievi su scala adeguata, calcolo delle aree (totale e delle quote derivate) approvazione dell'agenzia delle entrate;

41. Verifica dei titoli di proprietà e della documentazione necessaria per il pagamento dell'indennità

42. Stipula del Concordato di cessione volontaria con le ditte proprietarie
43. Assistenza al pagamento delle indennità (predisposizione elenchi)
44. Trascrizione del Concordato di cessione volontaria presso l'ufficio dei registri immobiliari
45. Formazione dell'elenco dei proprietari che non hanno concordato la determinazione della indennità di espropriazione ai sensi dell'art.21 T.U. Espropri.
46. Rendicontazione dello stato delle Procedure espropriative
47. Predisposizione del Provvedimento/Decreto di esproprio
48. Pubblicazione sulla G.U.R.S. del Provvedimento/Decreto di esproprio e sul sito dell'ente e della Regione Siciliana;
49. Trasmissione copia del provvedimento/decreto di esproprio al Presidente della Regione
50. Predisposizione decreto di Occupazione di Urgenza ai sensi dell'art.22bis T.U. Espropri.
51. Comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altra forma di comunicazione equipollente, trasmessa al proprietario ed al Comune nel cui territorio si trova il bene, indicando i beni che non servono all'esecuzione dell'opera pubblica o di pubblica utilità e che possono essere ritrasferiti, nonché il relativo corrispettivo o a mezzo ufficiale giudiziario, compilando le istanze da inviare alle Corti di Appello Ufficio Unico U.N.E.P.
52. Predisposizione del Verbale di Immissione in possesso e verbale di Consistenza ai sensi dell'art.22 bis T.U. Espropri.
53. Redazione degli elenchi da consegnare al MEF
54. Predisposizione elenchi per i mandati di liquidazione .
55. Predisposizione autorizzazione al pagamento definitivo delle indennità, depositata al proprietario od agli aventi diritto ai sensi dell'art.28. T.U. Espropri.
56. Pagamento dell'indennità a seguito di procedimento giurisdizionale ai sensi dell'art.29 T.U. Espropri.
57. Elenco delle indennità da corrispondere con l'indicazione

della ritenuta nella misura de venti per cento, a titolo di imposta da versare ai proprietari dei fondi ricadenti in aree edificabili, ai sensi dell'art.35. T.U. Espropri.

58. Predisposizione Elenco delle indennità spettanti ai fittavoli o mezzadri.

59. Predisposizione Concordati di cessione volontaria con i fittavoli o mezzadri

60. Esame delle istanze presentate dai proprietari

61. Richiesta di disporre l'occupazione temporanea di aree non soggette al procedimento espropriativo ai sensi dell'art.49 T.U. Espropri.

62. Avviso al proprietario del fondo contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione dell'ordinanza che dispone l'occupazione temporanea.

63. Compilazione e presentazione all'Agenzia delle Entrate dei Modelli del Ministero Finanze Mod.F23

64. Compilazione e presentazione all'Agenzia delle Entrate dei Modelli dei mod.69 per la registrazione

65. Compilazione e presentazione all'Agenzia delle Entrate dei Modelli A8 per la registrazione

66. Compilazione e presentazione presso l'ufficio della Conservatoria dei Registri Immobiliari " ag. Entrate "della nota di trascrizione.

67. Compilazione e presentazione presso Agenzia delle Entrate " Catasto" della domanda di voltura Cartacea degli immobili non allineati.

68. Scansione di tutta la documentazione (Copie)