

Società degli Interporti Siciliani S.p.A.

Sede Legale e Operativa – Zona Industriale – VIII Strada, 101 – 95121 CATANIA
Tel: 095 7357272 – 095 592131 – e-mail: info@interporti.sicilia.it – PEC: interportsiciliani@pec.it
Sede Operativa Palermo – Via E. Amari, 11, 90139 Palermo



Catania, 05/03/2026

Preg.mo Avv. Marcella Badalamenti
Via G. Velasquez 38
90141 Palermo

Trasmissione tramite PEC: marcellabadalamenti@legalmail.it

Oggetto: Conferimento di incarico professionale di consulenza legale e supporto giuridico-amministrativo.
CIG: BAB70D0345

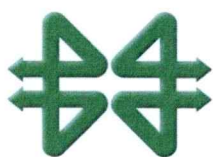
Preg.mo Avv. Marcella Badalamenti,
con la presente si comunica che in data 02/03/2026, giusta Determinazione dell'Amministratore Unico arch. Gaetano Colletti n° 09, allegata alla presente, è stato conferito alla S.V. l'incarico professionale di cui in oggetto, per la durata di un anno, decorrente dalla sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico, per un compenso professionale pari ad un importo complessivo di € 12.000,00, oltre C.P.A., Iva e rimborso delle spese vive documentate, da corrispondere in tre rate quadrimestrali.

Al fine di perfezionare l'incarico si richiede la seguente documentazione:

- Modulo conto corrente dedicato debitamente compilato (All.1);
- Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse (All.2);
- Copia assicurazione professionale.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Responsabile Unico del Progetto
Geom. Mario Prestianni



Società degli Interporti Siciliani S.p.A.

Sede Legale e Operativa – Zona Industriale – VIII Strada, 101 – 95121 CATANIA

Tel: 095 7357272 – 095 592131 – e-mail: info@pec.interporti.sicilia.it

Sede Operativa Palermo – Via E. Amari, 11, 90139 Palermo

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO N. 09 DEL 02/03/2026

Oggetto: Affidamento diretto dell'incarico di consulenza legale e supporto giuridico-amministrativo all'Avv. Marcella Badalamenti.

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE:

- In data 29/02/2024 si è insediato l'attuale Amministratore Unico, il quale ha riscontrato la necessità di potenziare il supporto giuridico-amministrativo a favore degli uffici della Società;
- risulta prioritario dotare la governance aziendale di un supporto specialistico esterno per garantire la legittimità e l'efficacia dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO CHE:

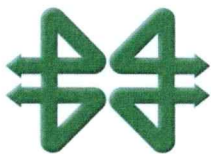
- è stata individuata l'esigenza di assicurare la continuità del rapporto di collaborazione con l'Avv. Marcella Badalamenti, professionista dotata di comprovata esperienza in ambito civilistico e consulenziale, come evincibile dal curriculum vitae acquisito agli atti;
- la predetta professionista, con nota del 20.02.2026 (prot. n. 332), ha formulato una proposta economica per il rinnovo della collaborazione, prevedendo un compenso annuo di € 12.000,00 (dodicimila/00), oltre C.P.A., IVA e rimborso delle spese vive documentate, da corrispondere in tre rate quadrimestrali;

VISTO CHE:

- l'Avv. Marcella Badalamenti (C.F. BDLML63A55G273T), con studio a Palermo in Via G. Velasquez n. 38, possiede i requisiti di idoneità professionale necessari per gli scopi della presente determina;
- l'importo dell'affidamento si colloca al di sotto delle soglie previste dall'Articolo 50 del D.lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi;
- Il preventivo offerto è stato ritenuto congruo in relazione alla natura e alla specificità delle prestazioni richieste;

RITENUTO CHE:

- per la natura della spesa e l'entità dell'importo, non si rende necessaria la preventiva autorizzazione del Dipartimento Regionale competente;



Società degli Interporti Siciliani S.p.A.

Sede Legale e Operativa – Zona Industriale – VIII Strada, 101 – 95121 CATANIA
Tel: 095 7357272 – 095 592131 – e-mail: info@pec.interporti.sicilia.it
Sede Operativa Palermo – Via E. Amari, 11, 90139 Palermo

DETERMINA

- di affidare all'Avv. Marcella Badalamenti l'incarico di consulenza legale e supporto giuridico-amministrativo per la durata di un anno, decorrente dalla sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico.
- di impegnare per tale finalità la somma di € 12.000,00, oltre IVA e C.P.A. come per legge, dando atto che la copertura finanziaria sussiste sui fondi propri della Società Interporti Siciliani S.p.A.
- di nominare il geom. Prestianni Mario quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi delle linee guida ANAC e del D.lgs. 36/2023;
- di dare mandato all'Ufficio Gare e Contratti per la redazione del disciplinare d'incarico e l'espletamento di tutti gli adempimenti esecutivi necessari;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente", ai sensi dell'Articolo 28 del D.lgs. 36/2023 e del D.lgs. 33/2013.

L'Amministratore Unico
Arch. Gaetano Colletti

Firmato
digitalmente da
Gaetano Colletti
C = IT
Data e ora della firma:
02/03/2025 10:52:35

L'originale del presente documento è conservato presso la Segreteria dell'Amministratore Unico



AVVOCATO
MARCELLA BADALAMENTI
Via G.Velasquez n. 38 - 90141 - PALERMO
Tele fax 091.587851
E.Mail: marcellabadalamenti@alice.it
PEC: marcellabadalamenti@legalmail.it

Palermo 20 febbraio 2026 30

Spett.le
Società degli Interporti Siciliani S.p.A.
VIII Strada n. 101
95121 - CATANIA

Oggetto: proposta economica per consulenza legale

La sottoscritta **Avv. Marcella Badalamenti**, C.F. BDLMCL63A55G273T, nata a Palermo il 15/1/1963, con studio in Palermo nella Via Velasquez n. 38

P R E M E S S O

- che con determina n.. 39 del 20.11.2024 la Società degli Interporti Siciliani S.p.A., in persona dell'amministratore arch. Gaetano Colletti conferiva alla scrivente il seguente l'incarico per la durata di un anno per un compenso professionale di €. 12.000,00 annui IVA e c.p.a. come per legge:

1. assistenza legale stragiudiziale;
2. assistenza in ogni rapporto attinente all'attività svolta dall'Amministrazione societaria avente rilevanza giuridica;
3. assistenza nei rapporti con i fornitori, banche, finanziatori, imprese, assicurazioni e Pubblica Amministrazione;
4. assistenza e la collaborazione alla redazione, revisione ed aggiornamento di atti, regolamenti, contratti funzionali all'attività della società;
5. assistenza per le pubbliche relazioni e in ogni caso ogni volta se ne ravvisi l'opportunità.

- che il sopra dicato incarico è scaduto in data 16.1.2026.

tanto premesso per la prosecuzione del rapporto di collaborazione con la Società e per i servizi di seguito elencati:

1. assistenza legale stragiudiziale;

2. assistenza in ogni rapporto attinente all'attività svolta dall'Amministrazione societaria avente rilevanza giuridica;
 3. assistenza nei rapporti con i fornitori, banche, finanziatori, imprese, assicurazioni e Pubblica Amministrazione;
 4. assistenza e la collaborazione alla redazione, revisione ed aggiornamento di atti, regolamenti, contratti funzionali all'attività della società;
 5. assistenza per le pubbliche relazioni e in ogni caso ogni volta se ne ravvisi l'opportunità.
- la scrivente formalizza la seguente proposta economica: €. 12.000,00 **annui oltre C.P.A. ed IVA e rimborso delle spese vive documentate da corrispondere in n. 3 trimestri**
- Cordiali saluti

Avv. Marcella Badalamenti



marcella
badalamenti
20.02.2026
07:50:16
GMT+01:00

SOCIETA' DEGLI INTERPORTI SICILIANI S.p.A.

MODELLO RICHIESTA C/C DEDICATO

Spett.le Società degli Interporti Siciliani S.p.A.,

In relazione all'affidamento diretto di seguito indicato _____

CIG n° _____, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dalla legge n.136/2010 si richiede la compilazione della seguente tabella.

Identificativo del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi al contratto in essere.

Banca: _____

Agenzia / Filiale: _____

Codice IBAN: _____

Codice di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN _____

[] Si richiede di utilizzare tale conto per tutti i rapporti contrattuali in essere e futuri

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'azienda, sede legale e dell'unità produttiva che gestisce l'appalto, codice fiscale, partita iva): _____

Identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato sopra riportato:

Sig. _____ Nato il: _____ a: _____

Residente a: _____ codice fiscale: _____

Operante in qualità di (specificare ruolo e poteri): _____

Il sottoscritto Legale Rappresentante, si impegna a comunicare tempestivamente qualsivoglia variazione dovesse intervenire in merito a quanto sopra dichiarato.

Il presente modulo dovrà essere sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, **unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante**, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'impresa esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, esclusivamente per le finalità inerenti l'istruttoria della pratica.

Data, __/__/__

Timbro della Ditta fornitrice dei
beni e/o servizi e firma del Legale
Rappresentante

Oggetto: conferimento incarico - dichiarazione di insussistenza di situazioni di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interesse -

Cognome e nome _____ Nata/o a _____
(Prov. _____) il _____; Codice Fiscale _____;
P.IVA _____; Residente
in _____, n° _____ Città _____
_____, Cap _____, Prov. _____ Cell _____;
PEC _____, Iscritto all'Ordine _____

in relazione all'incarico in oggetto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere e false attestazioni e delle sanzioni previste dall'art. 20, comma 5 del d.lgs 39/2013

DICHIARA

- che non sussistono le situazioni di inconferibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n° 39;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di incompatibilità e conflitto di interesse, con l'incarico in oggetto;
- che, presso enti di diritto regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

☐ non svolge incarichi;

☐ svolge i seguenti incarichi: _____

☐ non è titolare di cariche;

☐ ricopre le seguenti cariche: _____

☐ non svolge attività professionale;

☐ svolge le seguenti attività professionali: _____

DICHIARA infine di essere informato che:

- ai sensi dell'art. 15, comma 1 d.lgs 33/2013, la presente dichiarazione sarà resa pubblica sul sito web dell'Amministrazione, unitamente al curriculum vitae, in apposita sezione;
- i dati personali forniti con la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo, lì _____

Il dichiarante

(firmare per esteso e in forma leggibile)