

CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Angela Di Stefano**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Pec

Codice Fiscale

Cittadinanza Italiana

Luogo e data di nascita

Sesso Femminile

Istruzione e formazione

Date	Dal 2022 ed in essere
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione elenco commissioni giudicatrici di pubblico concorso nella regione Sicilia istituito con Decreto dell'Assessore regionale Autonomie Locali n. 53 del 03 marzo 2022
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana Assessorato regionale Autonomie Locali
Date	Dal 2017 ed in essere
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione al n. 1111 del 15 marzo 2017 Fascia 3 dell'Albo Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.) istituito con Decreto Ministeriale del 02 dicembre 2016
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Dipartimento della Funzione Pubblica
Date	Dal 2016 ed in essere
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione nella sez. "A" dell'Albo dei dipendenti regionali e degli enti di cui all'articolo 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 e s.m.i. in possesso dei requisiti per la nomina e/o designazione negli organi di controllo interno degli Enti ed Aziende regionali, ivi comprese quelle del Sistema sanitario regionale, istituito presso l'Assessorato regionale dell'Economia
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana - Assessorato regionale dell'Economia
Date	Dal 2009 ed in essere
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione nell'elenco dei Commissari liquidatori di società cooperative e loro consorzi operanti nella Regione Siciliana. Decreto Assessoriale del 18 marzo 2009, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 17 del 17 aprile 2009
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana Assessorato Regionale della Cooperazione, del Commercio, dell'Artigianato e della Pesca
Date	2002
Titolo della qualifica rilasciata	Conseguimento "Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore legale dei conti" ed iscrizione al Registro dei Revisori Contabili al n. 126120 con D.M. del 23 luglio 2002, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 60 del 30 luglio 2002, IV Serie speciale del 30 luglio 2002
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Registro dei Revisori Contabili, Roma
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Conseguimento "Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista"
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Economia e Commercio, Seconda Sessione dell'anno solare 2000
Date	1997
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Economia e Commercio, conseguita il 16 aprile 1997 con la votazione di 107/110

Date	1991
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di "Ragioniere e Perito Commerciale"
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.C. "Duca degli Abruzzi" di Palermo conseguito nell'anno scolastico 1990/1991 con la votazione di 60/60
Date	2023
Titolo della qualifica rilasciata	Laboratorio " <i>Percorso Specialistico PIAO Policy Sanità</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FormezPa
Date	2022
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) "La Revisione legale – Seconda Sessione – Revisori presso gli Enti e gli Organismi strumentali pubblici istituzionali del settore non sanitario"
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali
Date	2021
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) "La Revisione legale – Quarta Sessione – Revisori presso gli Enti e gli Organismi strumentali pubblici istituzionali del settore non sanitario"
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali
Date	2021
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) "La Revisione legale – Terza Sessione – Revisori presso gli Enti e gli Organismi strumentali pubblici istituzionali del settore non sanitario"
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali
Date	2021
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) " <i>Corso formazione OIV Sanità</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Pegaso
Date	2021
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) " <i>Il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e gli indicatori di Performance</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Ferrara
Date	2020
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) " <i>Aggiornamento per revisori dei conti degli enti e degli organismi strumentali della Regione Siciliana anno 2020</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Intermedia srl
Date	2019/2020
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) " <i>La performance individuale</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dipartimento Funzione Pubblica – Università degli Studi di Bari – Progetto
Date	2019
Titolo della qualifica rilasciata	Corso base (con superamento di esami finali) " <i>Sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del valore pubblico, alla luce delle analisi degli indirizzi del Dipartimento della Funzione Pubblica e dei CCNL, con focus aggiornati sulle riforme</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Ferrara
Date	2019
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) " <i>Aggiornamento per revisori dei conti degli enti pubblici istituzionali regionali anno 2019 – L'attività di controllo contabile del Collegio dei Revisori dei conti</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali
Date	2019
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) " <i>Aggiornamento per revisori dei conti degli enti pubblici</i> "

	<i>istituzionali regionali anno 2019 – L’articolazione delle codifiche SIOPE”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali
Date	2019
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) <i>“Aggiornamento per revisori dei conti degli enti pubblici istituzionali regionali anno 2019 – L’approvazione del Rendiconto della gestione e del risultato di amministrazione”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali
Date	2019
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) <i>“Aggiornamento per revisori dei conti degli enti pubblici istituzionali regionali anno 2019 – Verifica dei costi del personale da parte dei revisori delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali
Date	2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) <i>“Responsabilità dei Revisori dei conti”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Studi Revisione Legale
Date	2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) <i>“Tecniche di campionamento statistico. Il campionamento nel processo di revisione rivolto ai collegi degli enti ed organismi pubblici non del settore sanità”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Studi Revisione Legale
Date	2018
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione n.q. di Relatore nel Convegno <i>“Giornata della Trasparenza 2018”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Ente regionale Parco delle Madonie
Date	2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) <i>“Tecniche di campionamento statistico. Il campionamento nel processo di revisione rivolto ai collegi sindacali del settore sanità”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Studi Revisione Legale
Date	2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) <i>“L’attività di verifica del Collegio Sindacale nelle Aziende Sanitarie e nelle Aziende Ospedaliere: i pareri al bilancio d’esercizio e alle relazioni semestrali”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Studi Revisione Legale
Date	2017
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione n.q. di Relatore nel Convegno <i>“Giornata della Trasparenza 2017”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Ente regionale Parco delle Madonie
Date	2013
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) <i>“Aggiornamento professionale dei componenti degli organi di controllo interno degli enti pubblici regionali anno 2013”</i>
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Regione Siciliana – Assessorato regionale dell’Economia – Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria generale
Date	2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) di specializzazione e perfezionamento della lingua Francese (livello avanzato)
Note e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	CE.RI.S.DI. Palermo

Date	2006
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) di specializzazione e perfezionamento " <i>Procedimento amministrativo e principio di responsabilità</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana – Presidenza – Dipartimento regionale del Personale
Date	2005/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario " <i>Governance: bilancio sociale</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana – Presidenza – Dipartimento regionale del Personale
Date	2005
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) " <i>Modelli di riferimento e strumenti operativi per la misurazione dei risultati e la valutazione della performance</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana – Presidenza – Dipartimento regionale del Personale
Date	2005
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario " <i>Governance multilivello e le politiche pubbliche</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Siciliana – Presidenza – Dipartimento regionale del Personale
Date	2004
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) di specializzazione e perfezionamento sul tema " <i>La violenza sessuale: aspetti atropo-criminologici, medico-legali, normativi</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo – Dipartimento di Scienze penali e criminologiche
Date	2004
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione (con superamento di esami finali) per i dipendenti del Comune di Palermo – Piano triennale – Formazione di base – Terza annualità
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CERISDI
Date	2003
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al Convegno " <i>Problemi e prospettive dei fondi strutturali comunitari</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Comunitarie – Regione Siciliana
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Corsi di aggiornamento " <i>Formazione e adeguamento delle competenze professionali (1° Modulo)</i> " e " <i>Attivare la formazione e formare i formatori (2° Modulo)</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca
Date	1998
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario Formativo " <i>Accertamento con adesione e sanzioni amministrative sui tributi locali</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.N.C.I. (Associazione Nazionale Comuni d'Italia)
Date	1998
Titolo della qualifica rilasciata	Seminario Formativo " <i>Riforma delle sanzioni in materia di tributi locali</i> "
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.N.U.T.E.L. (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali)
Date	1996
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) di specializzazione e perfezionamento della lingua Inglese (6° livello)
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto "London School" del gruppo International House di Palermo
Date	1995/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) di specializzazione e perfezionamento della lingua Inglese (5° livello)
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto "London School" del gruppo International House di Palermo

Date	1995
Titolo della qualifica rilasciata	Vincitrice borsa di studi "ERASMUS"
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di BREST "Ecole Supérieure de commerce" (Groupe E.S.C. de Brest) FRANCIA
Date	1994/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Corso (con superamento di esami finali) di specializzazione e perfezionamento della lingua Inglese (4° livello)
Note e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto "London School" del gruppo International House di Palermo

Esperienza lavorativa e professionale

Date	Da febbraio 2023 alla data odierna
Lavoro o posizione ricoperti	Con nota prot. n. 3276 del 16 febbraio 2023 del Presidente della Regione è stata chiamata, in qualità di componente, a far parte dell'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente
Principali attività e responsabilità	Componente dell'Ufficio di Gabinetto. Collabora con il Capo di Gabinetto ed il Capo di Gabinetto Vicario nelle materie di competenza, con particolare riguardo all'Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità. E' stata incaricata inoltre, in attuazione del DPR n. 52/2012, di esercitare le funzioni di programmazione e monitoraggio relative al ciclo della Performance individuale ed organizzativa della Regione Siciliana, al PIAO, alla Relazione Performance e alle valutazioni della dirigenza apicale della Presidenza della Regione Siciliana
Date	Da novembre 2022 a febbraio 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Con nota prot. n. 4437 del 18 novembre 2022 dell'Assessore regionale per la Salute è stata chiamata, in qualità di componente, a far parte dell'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente
Principali attività e responsabilità	Componente dell'Ufficio di Gabinetto. Collabora con il Capo di Gabinetto in tutte le materie di competenza con particolare riguardo agli atti inerenti ai rapporti con i Ministeri, con altri Enti ed Organismi. Collabora con il Capo di Gabinetto in ordine agli atti riguardanti gli interventi in materia di risorse finanziarie, ivi incluse quelle comunitarie, afferenti all'Assessorato regionale Salute, agli Accordi di Programma e agli strumenti di programmazione nelle materie di competenza dell'Assessorato Salute, all'esame degli atti inoltrati dai Dipartimenti per la firma dell'Assessore. Svolge inoltre le funzioni di monitoraggio relativamente ai processi di misurazione e valutazione del ciclo della Performance dell'Assessorato
Date	Da novembre 2017 a ottobre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Con nota prot. n. 23081 del 29 novembre 2017 del Presidente della Regione è stata chiamata, in qualità di componente, a far parte dell'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente
Principali attività e responsabilità	Componente della Segreteria Tecnica. Collabora con il Capo di Gabinetto, il Capo di Gabinetto Vicario ed il Capo della Segreteria Tecnica in tutte le materie di competenza con particolare riguardo alle politiche attive del lavoro nonché ai rapporti con i Ministeri, con altri Enti ed Organismi. Collabora con il Capo di Gabinetto in ordine agli atti riguardanti gli interventi in materia di risorse finanziarie, ivi incluse quelle comunitarie, afferenti alle intese istituzionali, agli Accordi di Programma e agli strumenti di programmazione nelle materie di competenza, all'attività di predisposizione di schemi di disegni di legge. E' stata incaricata, in attuazione del DPR n. 52/2012, anche di esercitare le funzioni di programmazione e monitoraggio relative al ciclo della Performance individuale ed organizzativa della Regione Siciliana, al Piano della Performance, al PIAO, alla Relazione Performance e alle valutazioni della dirigenza apicale della Presidenza della Regione Siciliana
Date	Da novembre 2015 a novembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Con nota prot. n. 5813 del 17 novembre 2015 dell'Assessore Regionale per le Attività Produttive è stata chiamata, in qualità di componente, a far parte dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore
Principali attività e responsabilità	Componente della Segreteria Tecnica. Collabora con il Capo di Gabinetto in tutte le materie di competenza con particolare riguardo agli atti inerenti ai rapporti con i Ministeri, con altri Enti ed Organismi, le Conferenze Stato-Regioni e le Commissioni. Collabora con il Capo di Gabinetto in ordine agli atti riguardanti gli interventi in materia di risorse comunitarie afferenti alle intese istituzionali, agli Accordi di Programma e agli strumenti di programmazione nelle materie di competenza dell'Assessorato, all'attività di predisposizione di schemi di disegni di legge di pertinenza dell'Assessorato, all'esame degli atti inoltrati dal Dipartimento per la firma dell'Assessore
Date	Da novembre 2014 ad ottobre 2015

Lavoro o posizione ricoperti	Con nota prot. n. 6378 del 13 novembre 2014 dell'Assessore Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro è stata chiamata, in qualità di componente, a far parte dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore
Principali attività e responsabilità	Componente dell'Ufficio di Gabinetto. Collabora con il Capo di Gabinetto in tutte le materie di competenza dell'Assessorato con particolare riguardo alle politiche attive del lavoro nonché ai rapporti con i Ministeri, con altri Enti ed Organismi, le Conferenze Stato-Regioni e le Commissioni. Collabora con il Capo di Gabinetto in ordine agli atti riguardanti gli interventi in materia di risorse comunitarie afferenti alle intese istituzionali, agli Accordi di Programma e agli strumenti di programmazione negoziata nelle materie di competenza dell'Assessorato, all'attività di predisposizione di schemi di disegni di legge di pertinenza dell'Assessorato, all'esame degli atti inoltrati dal Dipartimento per la firma dell'Assessore
Date	Da giugno 2014 ad ottobre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Con nota prot. n. 1652 del 19 giugno 2014 dell'Assessore Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità è stata chiamata, in qualità di componente, a far parte dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore
Principali attività e responsabilità	Componente della Segreteria Tecnica. Collabora con il Capo di Gabinetto in tutte le materie di competenza con particolare riguardo agli atti inerenti ai rapporti con i Ministeri, con altri Enti ed Organismi, le Conferenze Stato-Regioni e le Commissioni. Collabora con il Capo di Gabinetto in ordine agli atti riguardanti gli interventi in materia di risorse comunitarie afferenti alle intese istituzionali, agli Accordi di Programma e agli strumenti di programmazione negoziata nelle materie di competenza dell'Assessorato, all'attività di predisposizione di schemi di disegni di legge di pertinenza dell'Assessorato, all'esame degli atti inoltrati dal Dipartimento per la firma dell'Assessore. Svolge le funzioni di monitoraggio relativamente ai processi di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti previsti in attuazione al regolamento adottato dal Presidente della Regione ai sensi dell'art. 11, comma 3 della L.R. n. 5 dell'11 aprile 2011
Date	Da giugno 2013 ad aprile 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Con nota prot. n. 512/Gab/2013 dell'Assessore Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo è stata chiamata, in qualità di componente, a far parte dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore
Principali attività e responsabilità	Componente dell'Ufficio di Gabinetto. Collabora con il Capo di Gabinetto in tutte le materie di competenza con particolare riguardo ai piani programmatici relativi ad eventi, manifestazioni e propaganda, all'attuazione degli adempimenti D.Lgs. n. 39/2013, all'attività di predisposizione di schemi di disegni di legge di pertinenza dell'Assessorato, all'esame degli atti inoltrati dal Dipartimento per la firma dell'Assessore nonché agli atti riguardanti gli interventi in materia di risorse comunitarie afferenti alle intese istituzionali, agli Accordi di Programma e agli strumenti di programmazione negoziata nelle materie di competenza dell'Assessorato. Collabora con la Segreteria Tecnica alla predisposizione degli atti propedeutici alle sedute della Giunta Regionale nonché alla verifica delle proposte di previsione di bilancio formulate dal Dipartimento nella fase di predisposizione del relativo ddl
Date	2011
Lavoro o posizione ricoperti	Ha ottenuto il massimo dei voti, in base al curriculum vitae ed al colloquio sostenuto, in ordine all'istituzione della Segreteria Tecnica della Cabina di Regia di cui all'art. 17 della L.R. n. 6/1997.
Principali attività e responsabilità	Attività di Segreteria Tecnica della Cabina di Regia di cui all'art. 17 della L.R. n. 6/1997
Date	Dall'01 gennaio 2010 alla data odierna
Lavoro o posizione ricoperti	Con Decreto del Dirigente Generale della Funzione Pubblica n. 302442/2010 è stata trasferita per mobilità, <i>ope legis</i> , nei ruoli dell'Amministrazione Regionale – Funzionario Direttivo – Categoria “D”. Attualmente in carico c/o l'Assessorato regionale Autonomie Locali e Funzione Pubblica – Dipartimento Autonomie Locali
Principali attività e responsabilità	Attività ispettiva presso enti locali
Date	Dall'01 febbraio 2008 al 31 dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Con Decreto del Direttore del Settore 6 dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque è stata trasferita per mobilità presso l'Agenzia – Funzionario Direttivo – Categoria “D”
Principali attività e responsabilità	Attività di coordinamento sullo stato di attuazione dei programmi. Espleta le attività proprie di specifiche discipline che comportano assunzioni di autonoma responsabilità, per la quale sia prevista l'abilitazione professionale. Partecipazione ai collegi, relazionando anche su singoli aspetti, questioni generali, proposte, fornendo interpretazioni e pareri, curando anche l'attività di segreteria dell'organo
Date	2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assegnazione all'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e

Principali attività e responsabilità	le Acque per l'assolvimento delle funzioni di Segreteria del Collegio dei Revisori dell' Agenzia stessa Attività di coordinamento sullo stato di attuazione dei programmi. Espleta le attività proprie di specifiche discipline che comportano assunzioni di autonomia responsabilità, per la quale sia prevista l'abilitazione professionale. Partecipazione ai collegi, relazionando anche su singoli aspetti, questioni generali, proposte, fornendo interpretazioni e pareri, curando anche l'attività di segreteria dell'organo; Utilizzo degli strumenti e delle metodologie informative ed informatiche
Date	Dal 2006 al 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 7, comma 12, della L.R. n. 19/2005, con atto amministrativo del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque, è stata assegnata, in posizione di comando, presso il Settore 4 – Osservatorio dei Rifiuti
Principali attività e responsabilità	In aggiunta alle funzioni già attribuite e svolte presso l'Ufficio del Commissario delegato per l'emergenza rifiuti e la tutela delle acque, le sono state assegnate anche la verifica dei costi di smaltimento e recupero, di cui alla lettera f), comma 4, dell'art. 7 della L.R. n. 19/2005, nonché il coordinamento dell'attività finalizzata sia all'aggiornamento dello stato di attuazione della misura 1.14 del P.O.R.SICILIA 2000/2006 sia alla gestione dei capitoli del bilancio dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque di competenza del Settore Osservatorio Rifiuti
Date	Dal 2002 al 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Con Ordinanza Commissariale n. 357/2002 è stata distaccata presso l'Ufficio del Commissario delegato per l'emergenza rifiuti e la tutela delle acque
Principali attività e responsabilità	Attività contabile ed amministrativa riguardante la gestione economico-finanziaria, la programmazione finanziaria e di bilancio dell'Ufficio del Commissario. Attività finalizzata alla raccolta di dati e notizie, al monitoraggio ed alla gestione dei rapporti con le prefetture e le amministrazioni provinciali e comunali dell'Isola. Esame dei piani finanziari finalizzati all'adozione delle tariffe di smaltimento in discarica e relativa corrispondenza con gli enti gestori e con le prefetture. Definizione provvedimenti commissariali finalizzati sia all'espressione delle intese, di cui all'art. 2 dell'O.P.C.M. n. 3334 del 23 gennaio 2004, che all'adozione delle tariffe stesse in attuazione dell'ordinanza di protezione civile n. 2983/1999 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 36/2003. Attività amministrativo-contabile relativa ai fondi delle misure 1.04b; 1.14 e 1.15 del P.O.R. Sicilia 2000/2006
Date	Dall'01 agosto 2001 al 31 gennaio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Vincita del concorso interno, per titoli ed esami, bandito dal Comune di Palermo per la copertura di n. 28 posti di Esperto Contabile – Categoria "D". Assegnazione al Settore Personale-Organizzazione, Ufficio Direzione
Principali attività e responsabilità	Attività contabile ed amministrativa riguardante la gestione economico-finanziaria, la programmazione finanziaria e di bilancio, la rendicontazione di tutti i Servizi del Settore Personale-Organizzazione: predisposizione delle previsioni di spesa, redazione gestione e monitoraggio della "Programmazione triennale delle assunzioni", redazione prospetti contabili di ogni provvedimento amministrativo del citato Settore, gestione dei residui, gestione della p.a.t. I.N.A.I.L. e relativa autoliquidazione per il personale beneficiario ex art. 3, L.R. n. 35/94 ed ex art. 4, L.R. n. 84/95. Inoltre ha curato l'aspetto economico-finanziario della problematica relativa ai L.S.U. predisponendo le relative deliberazioni da sottoporre alla Giunta Comunale e le determinazioni dirigenziali inerenti sia l'approvazione dei progetti L.S.U., sia l'integrazione salariale che gli incarichi consulenziali. E' componente dell'unità organizzativa deputata a seguire tutte le problematiche inerenti alla materia della formazione professionale del Comune di Palermo (attività di monitoraggio e di individuazione dei fabbisogni formativi finalizzata alla predisposizione, ai sensi della normativa, del Piano Pluriennale di Formazione)
Date	Dall'01 dicembre 1998 al 31 luglio 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Assunzione, a tempo indeterminato, presso il Comune di Palermo, Settore Personale, Servizio Risorse Fuori Organico, a seguito di trasferimento per mobilità, ai sensi del D.P.R. n. 268/87. Istruttore Contabile – Categoria C
Principali attività e responsabilità	Attività contabile ed amministrativa inerente all'istruttoria e la gestione economico-finanziaria, la programmazione contabile e la rendicontazione del Servizio Risorse Fuori Organico
Date	Dal 15 gennaio 1998 al 30 novembre 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Assunzione, a tempo indeterminato, presso il Comune di Ponte dell'Olio (PC), a seguito di vincita del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Contabile Area Tributi – Categoria C
Principali attività e responsabilità	Attività contabile ed amministrativa inerente all'istruttoria e la gestione dei tributi locali
Date	Da giugno 1993 a settembre 1994
Lavoro o posizione ricoperti	"Dirigente della Ragioneria" presso la ditta EUROPLAST di Carini (PA)
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività di organizzazione nella raccolta, elaborazione e gestione dei dati relativi allo stato di attuazione dei programmi. Gestione contabilità generale, della documentazione fiscale e

tributaria. Attività contabile ed amministrativa. Utilizzo degli strumenti e delle metodologie informative ed informatiche. Relazioni con la clientela ed il pubblico.

Incarichi e Docenze

Date	Ottobre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente Commissione d'esame per rilascio attestato ASO. Nomina effettuata dal Dirigente generale del Dipartimento Regionale Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico con DDG n. 844 del 12 ottobre 2022 e 846 del 12 ottobre 2022
Principali attività e responsabilità	Svolgimento funzioni componente Commissione esame
Date	Settembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente Commissione d'esame per "Tecnico Superiore in Internazionalizzazione e Management". Nomina effettuata con Disposizione dell'Assessore regionale Istruzione e Formazione Professionale prot. n. 1412 del 29 settembre 2022
Principali attività e responsabilità	Svolgimento funzioni componente Commissione esame
Date	Da settembre 2022 ed in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata Presidente Collegio Revisori dell'Istituto IIS "De Felice Giuffrida Olivetti" di Catania. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale Istruzione e Formazione Professionale con Decreto Assessoriale n. 1606 del 06 settembre 2022
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Da settembre 2022 ed in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata Presidente Collegio Revisori dell'Istituto IIS "Duca degli Abruzzi" di Catania. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale Istruzione e Formazione Professionale con Decreto Assessoriale n. 1607 del 06 settembre 2022
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Da settembre 2022 ed in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata Presidente Collegio Revisori dell'Istituto IIS "F. Besta" di Ragusa. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale Istruzione e Formazione Professionale con Decreto Assessoriale n. 1573 del 06 settembre 2022
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Da agosto 2022 a settembre 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata Commissario Straordinario Collegio Revisori dell'Istituto dei Ciechi Opere riunite "I. Florio – F. ed A. Salamone". Nomina effettuata dall'Assessore Regionale Istruzione e Formazione Professionale con Decreto Assessoriale n. 1424 del 10 agosto 2022
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Giugno 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente Commissione d'esame per rilascio attestato ASO. Nomina effettuata dal Dirigente generale del Dipartimento Regionale Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico con DDG n. 578 del 30 giugno 2022 e n. 576 del 30 giugno 2022
Principali attività e responsabilità	Svolgimento funzioni componente Commissione esame
Date	Marzo 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente Commissione d'esame concorso pubblico per la copertura di n. 5 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile Categoria D. Nomina effettuata dal Dirigente responsabile del Comune di Sciacca con nota prot. n. 16860 del 30 marzo 2022
Principali attività e responsabilità	Svolgimento funzioni componente Commissione esame

Date	Da febbraio 2022 ed in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente del Collegio dei Revisori del Consorzio Universitario di Ragusa. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale Istruzione e Formazione Professionale con Decreto Assessoriale n. 121 del 22 febbraio 2022
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Da gennaio 2022 a febbraio 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata Presidente del Collegio Straordinario dei Revisori della Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana - Teatro Politeama. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale all'Economia con Decreto Assessoriale n. 2/GAB del 14 gennaio 2022
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Da dicembre 2021 a settembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente del Nucleo Ispettivo per l'accertamento di presunte irregolarità del Comune di Palermo. Nomina effettuata dal Dirigente generale del Dipartimento Regionale Autonomie Locali con DDG n. 468 del 02 dicembre 2021 e n. 72 del 21 marzo 2022
Principali attività e responsabilità	Attività ispettiva nei confronti degli enti locali
Date	Da ottobre 2021 ed in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente O.I.V. dall'AOOR Villa Sofia Cervello di Palermo
Principali attività e responsabilità	Funzioni ed attività di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009. Verifica processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Attività di collaborazione con l'amministrazione, fermo restando lo svolgimento di dell'attività di vigilanza e controllo in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione (normativa FOIA) nonché agli indirizzi espressi in materia da parte dell'ANAC
Date	Da febbraio 2021 a marzo 2021
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente Commissione di indagine con il compito di accertare le irregolarità contabili a carico dei Dipartimenti regionali che hanno determinato il ritiro in autotutela del Rendiconto generale della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2019. Nomina effettuata dall'Assessore regionale Economia con Decreto Assessoriale n. 12 del 02 febbraio 2021
Principali attività e responsabilità	Attività ispettiva nei confronti di Dipartimenti regionali
Date	Da ottobre 2020 a novembre 2021
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata Presidente del Collegio dei Revisori della Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana - Teatro Politeama. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale all'Economia con Decreto Assessoriale n. 13/GAB del 21 maggio 2019
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Da gennaio 2020 ed in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente O.I.V. dall'ARNAS CIVICO di Palermo
Principali attività e responsabilità	Funzioni ed attività di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009. Verifica processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Attività di collaborazione con l'amministrazione, fermo restando lo svolgimento di dell'attività di vigilanza e controllo in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione (normativa FOIA) nonché agli indirizzi espressi in materia da parte dell'ANAC
Date	Da luglio 2019 a luglio 2021
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata dalla Airgest S.p.A. Sindaco supplente
Principali attività e responsabilità	Vigilanza, ai sensi della normativa vigente in materia, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
Date	Da ottobre 2018 al dicembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Nominata componente del Collegio Sindacale del Consorzio Fidimed Soc. Coop. Nomina effettuata

		dal Direttore generale del Dipartimento regionale Finanze e Credito con Decreto n. 865 del 18/10/2018
Principali attività e responsabilità		Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, di risk management, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
	Date	Da marzo 2018 alla data odierna
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata Presidente del Collegio dei Revisori dell'ACPalerma. Nomina effettuata dall'Assemblea dei Soci.
Principali attività e responsabilità		Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
	Date	Da settembre 2017 a dicembre 2020
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata Commissario dell'I.R.S.A.P. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale Attività Produttive con Decreto Assessoriale n. 1914 del 04/09/2017
Principali attività e responsabilità		Svolgimento attività commissariale
	Date	Da ottobre 2016 al dicembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata Presidente del Collegio Sindacale dell'ASP 7 di RAGUSA. Nomina effettuata con Deliberazione del Direttore Generale ASP 7 Ragusa n. 2232 del 05 ottobre 2016
Principali attività e responsabilità		Vigilanza, ai sensi della normativa vigente in materia, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
	Date	Da ottobre 2016 a dicembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata dall'Ente Parco delle Madonie O.I.V. (monocratico)
Principali attività e responsabilità		Funzioni ed attività di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009. Verifica processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Attività di collaborazione con l'amministrazione, fermo restando lo svolgimento di dell'attività di vigilanza e controllo in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione (normativa FOIA) nonché agli indirizzi espressi in materia da parte dell'ANAC
	Date	Da luglio 2016 ad aprile 2019
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata dalla S.A.C. Società Aeroporto Catania S.p.A. Sindaco supplente
Principali attività e responsabilità		Vigilanza, ai sensi della normativa vigente in materia, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
	Date	Da febbraio 2015 a giugno 2018
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata dal Consorzio Universitario di Palermo componente effettivo del Collegio dei Revisori
Principali attività e responsabilità		Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
	Date	Da ottobre 2014 ad ottobre 2016
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata componente effettivo Collegio dei Revisori della Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana - Teatro Politeama. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale all'Economia con Decreto Assessoriale n. 10/GAB del 24/09/2014
Principali attività e responsabilità		Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi
	Date	Da ottobre 2013 a luglio 2023
Lavoro o posizione ricoperti		Nominata Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo Bellini di Catania. Nomina effettuata dal Presidente della Regione con Decreto Presidenziale n. 284/Serv. 1°/S.G. dell'01/10/2013; n. 179/Serv. 1°/SG del 18 aprile 2018; n. 502 dell'11 agosto 2022 e n. 57 del 22 febbraio 2023
Principali attività e responsabilità		Vigilanza, ai sensi della normativa vigente in materia, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità

della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi

Date 2012
 Lavoro o posizione ricoperti Con Decreto del Dirigente Generale della Regione Siciliana Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari Dipartimento degli Interventi per la Pesca, è stata nominata componente del Nucleo di Valutazione per il F.E.P. 2007/2013
 Principali attività e responsabilità Svolgimento funzioni componente Nucleo di Valutazione quale Esperto Area Economico-Finanziaria-Statistica

Date Da dicembre 2010 a febbraio 2014
 Lavoro o posizione ricoperti Nominata componente effettivo Collegio dei Revisori della Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana - Teatro Politeama. Nomina effettuata dall'Assessore Regionale all'Economia con Decreto Assessoriale n. 151/GAB del 16/12/2010
 Principali attività e responsabilità Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi

Date 2008
 Lavoro o posizione ricoperti Con Decreto del Presidente dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque, in aggiunta alle funzioni già attribuite e svolte presso l'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente, è stata nominata Commissario ad Acta, ai sensi del comma 5 dell'art. 7 della L.R. n. 19/2005 e del comma 1 dell'art. 24 della L.R. n. 44/1991, presso il Comune di Casteldaccia (PA)
 Principali attività e responsabilità Svolgimento funzioni di Commissario ad acta previste dalla Legge Regionale n. 44/1991

Date 2007
 Lavoro o posizione ricoperti Con Decreto del Presidente dell'Agenzia Regionale per i Rifiuti e le Acque, in aggiunta alle funzioni già attribuite e svolte presso l'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente, è stata nominata Commissario ad Acta, ai sensi del comma 5 dell'art. 7 della L.R. n. 19/2005 e del comma 1 dell'art. 24 della L.R. n. 44/1991, presso il Comune di Acireale (CT)
 Principali attività e responsabilità Svolgimento funzioni di Commissario ad acta previste dalla Legge Regionale n. 44/1991

Date 2003 - 2009
 Lavoro o posizione ricoperti Nominata componente supplente Collegio Sindacale della Cantina sociale "CELLARO" di Sambuca di Sicilia dall'01 giugno 2003 al 25 aprile 2009. Nomina effettuata dall'Assemblea dell'01 giugno 2003
 Principali attività e responsabilità Vigilanza, ai sensi del Codice Civile, sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, di contabilità e fiscali, esplicando, altresì, attività di collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi

Date 2000
 Lavoro o posizione ricoperti Incarico di docenza conferito dal Centro di Formazione "Lorenzo Milani" per la disciplina "Comunicazione, Marketing e Relazioni Pubbliche" dal 15 gennaio 2000 al 30 settembre 2000 per n. 48 ore di docenza
 Principali attività e responsabilità Docente

Onorificenze e benemerienze

2006
 Croce dell'Ordine al Merito Melitense conferita dal Sovrano Militare Ordine di Malta – Prot. n. 534/eb del 09 novembre 2006

2006
 Medaglia di Benemerienza conferita dal Sovrano Militare Ordine di Malta – Decreto n. 46649 del 26 ottobre 2006

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente intermedio	B2	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B2	Utente intermedio
C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato

Capacità e competenze sociali	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue Spirito di gruppo. Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali Ottima capacità di comunicazione
Capacità e competenze organizzative	Senso dell'organizzazione Ottima esperienza nella gestione di progetti o gruppi
Capacità e competenze tecniche	Ottima conoscenza Sistemi operativi Windows Applicativi MS Office, Word, Excel, Internet e posta elettronica Stenografia (Sistema Cima)
Patente	A -B - Mezzo proprio "La sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del predetto D.P.R., dichiara che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde a verità" Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, la sottoscritta, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum La sottoscritta autorizza il trattamento dei miei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed, in particolare il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., come modificato da ultimo dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101, "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché del Regolamento UE n. 679/2016
Palermo, 08 marzo 2024	D.ssa Angela Di Stefano 